



دليل المستخدم للتسجيل في برنامج التدريب على رأس العمل والتقديم على الفرص التدريبية حاص بالأفراد

الإصدار: 1.1



دليل استخدام برنامج التدريب على رأس العمل الأفراد

## جدول المحتويات

3	خطوات التسجيل في البرنامج
6	استعراض الفرص التدريبية والتقديم عليها
9	متابعة الفرص التدريبية التي تم التقديم عليها
11	استعراض لوحة بيانات برنامج التدريب على رأس العمل
13	الانسحاب من الفرصة



دليل استخدام برنامج التدريب على رأس العمل الأفراد

- خطوات التسجيل في البرنامج
- يقوم المستخدم بفتح نظام طاقات للأفراد

	HADAF الموارد البشرية	من صدوق تنمية ا	
مزودي التدريب	القطاع الحكومي والشبه حكومي	القطاع الخاص والقطاع الغير ربحي	<b>ن</b> قراد
	وطني Natio	مركز المعلومات ال nal Information Center	
عة النفاذ الوطني الموحد بشرية.	، كلمة المرور المستخدمة في مند دمة من صندوق تنمية الموارد اا	لدخول عن طريق اسم المستخدم و نادة من الخدمات الإلكترونية المق	عزيزنا العميل يمكنك اا للاستة
	لنفاذ الوطني الموحد	تسجيل الدخول عبر ا	

يقوم المستخدم بتسجيل الدخول على النظام من خلال نفاذ

English		
طني الموحد	لل - طاقات، في خدمة النفاذ الو	مرحبا بك عزيزي عميل/ البوابة الوطنية للعم
	ق نفاذ	- تطبيز ر
		رقم بطاقة الأحوال/الاقامة اندخل رقم الأحوال/الاقامة الخاص بك منا
	0	[•تسجیل الدخول
	الرجاء إدخال رقم بطاقة الأحوال/الاقامة. ثم اضغط دخول.	لتحمیل تطبیق نفاذ Available on the AppGallery Score Play

- .3 يختار المستخدم من قائمة برامجنا "التسجيل في التدريب على رأس العمل"
  - يعرض النظام للمستخدم نبذه عن البرنامج والأهداف الخاصة بالبرنامج



دليل استخدام برنامج التدريب على رأس العمل الأفراد

اختيار الدرجة العا	اليات البرنامج
	-
	ذة عن البرنامج
ح "تممير" بعد موافقة الصندوق على طلب الإنسحاب من الفرصة التدري بب تحقق معايير الأملية الخاصة بإستفادة الأفراد من برنامج "تممير". نأة الثالثة أيمما يأتي أولاً.	-يمكن للمتقدم طلب فرصة تدريبية ثانية على برنام. برصة تدريبية ثانية وفق شروط واحكام البرنامج وحس رنامج •تممير" ومو (3) أشمر تدريبية أو صرف المكاف
	داف البرنامج
ج "تممير" بعد موافقة المندوق على طلب الإنسحاب من الفرصة التدري بب تحقق معايير الأملية الخاصة بإستفادة الأفراد من برنامج "تممير". يأة الثالثة أيمما يأتي أولاً.	-يمكن للمتقدم طلب فرصة تدريبية ثانية على برنام. رصة تدريبية ثانية وفق شروط وأحكام البرنامج وحس رنامج *تممير" ومو (3) أشمر تدريبية أو صرف المكاف
	بة الدعر
ج "تممير" بعد موافقة الصندوق على طلب الإنسحاب من الفرصة التدري بب تحقق معايير الأملية الخاصة بإستفادة الأفراد من برنامج "تممير". ناة الثالثة ايمما يأتي اولاً.	-يمكن للمتقدم طلب فرصة تدريبية ثانية على برنام برصة تدريبية ثانية وفق شروط واحكام البرنامج وحس رنامج *تممير" ومو (3) أشمر تدريبية أو صرف المكاف
	بايير اهلية الافراد
ج "تممير" بعد موافقة الصندوق على طلب الإنسحاب من الفرصة التدري بب تحقق معايير الأملية الخاصة بإستفادة الأفراد من برنامج "تممير". يُامَ الثالثة أيمما يأتي أولاً.	-يمكن للمتقدم طلب فرصة تدريبية ثانية على برنام برصة تدريبية ثانية وفق شروط واحكام البرنامج وحس رنامج *تممير" ومو (3) أشمر تدريبية أو صرف المكاف
	شروط والاحكام
ج "تممير" بعد موافقة المندوق على طلب الإلسحاب من الفرصة التدري بب تحقق معايير الأملية الخاصة بإستفادة الأفراد من برنامج "تممير". ناة الثالثة ايمما يأتي اولاً.	-يمكن للمتقدم طلب فرصة تدريبية ثانية على برنام برصة تدريبية ثانية وفق شروط واحكام البرنامج وحس رنامج *تممير" ومو (3) أشمر تدريبية أو صرف المكاف
	الموافقة علي الشروط والاحكام

- يختار المستخدم الموافقة على الشروط والأحكام والمتابعة
  - يعرض النظام شاشة اختيار الدرجة العلمية

0	2	3
اليات البرنامج	اختيار الدرجة العلمية	التسجيل
بكالوريوس فأعلى		
دبلوم		
خريج ثائوية أو ما يعادلما		
طالب دېلوم		
طالب ثائوي		
طالب بكالوريوس		
		السابق التالي الغاء

- .7 يختار المستخدم الدرجة العلمية التي يرغب في التسجيل بها ويختار التالي
- يعرض النظام تفاصيل البيانات التي يقوم المستخدم بالتسجيل بها حسب الحالات التالية:



- a. في حالة كان المستخدم خريج بكالوريوس أو دبلوم ولديه مؤهل علمي موثق بجدارات فإنه يتم التسجيل تلقائيا في البرنامج وفي حالة عدم وجود مؤهل موثق فإنه سيتم عرض بيانات الملف الشخصي وإرسال طلب للتسجيل ليتم اعتماده من إدارة البرنامج
- b. في حالة كان المستخدم خريج ثانوية أو ما يعادلها وتم استرجاع بياناته من وزارة التعليم فإنه يتم التسجيل تلقائيا في البرنامج
  - c. في حالة كان المستخدم طالب ثانوي وتم استرجاع بياناته من وزارة التعليم فإنه يتم التسجيل تلقائيا في البرنامج
  - d. في حالة طالب الدبلوم والبكالوريوس فإنه يتم استرجاع بياناتهم من الملف الشخصي بطاقات ويتم إرسال طلب لإدارة البرنامج ليتم اعتماده

اليات البرنامج	اختيار الدرجة العلمية	(٤) التسجيل
بعلومات الشخصية		
البريد الإلكتروئي :	رقم الماتف:	
m.hassan-o@hrdf.org.sa	0554654565	
المنطقة :	المدينة:	
<u>jimt</u>	ال حديلة	
رقم الحساب البنكي (IBAN) :	حالة الايبان:	
SA648600000012344555433	مديح	
العنوان :		
حي النسيم النسيم 6641		
نات التعليم - طالب الدبلوم او البكالوريوس نوم الجامعة:	اسم الجامعة:	
نات التعليم - طالب الدبلوم او البكالوريوس نوع الجامعة: -الاتر-	اسم الجامعة: الخر	v
نات التعليم - طالب الدبلوم او البكالوريوس نوع الجامعة: اختر-	اسر الجامعة: اختر	v
نات التعليم - طالب الدبلوم او البكالوريوس نوع الجامعة: اختر التخصص العام: الاتن	اسر الجامعة: افتر التخصص الدقيق:	v
نات التعليم - طالب الدبلوم او البكالوريوس نوع الجامعة: -افتر- التخصص العام: -افتر-	اسر الجامعة: اختر التخصص الدقيق: اختر	<ul> <li>✓</li> <li>✓</li> </ul>
نات التعليم - طالب الدبلوم او البكالوريوس نوع الجامعة: -افتر- التخصى العام: -افتر- رقم الطالب:	اسم الجامعة: الخر التخصص الدقيق: الخر	v v
نات التعليم - طالب الدبلوم او البكالوريوس نوع الجامعة: -انتز- التخصص العام: -انتز- رقم الطالب:	اسم الجامعة: اختر التخصص الدقيق: اختر	<ul> <li>✓</li> <li>✓</li> </ul>
نات التعليم - طالب الدبلوم او البكالوريوس نوع الجامعة: اختر- التخصص العام: اختر- رقم الطالب: هم الطالب: هم يسحب العلف او تصفح لرفع العلف	اسم الجامعة: اختر التخصص الدقيق: اختر عنوان المرفق	✓
نات التعليم - طالب الدبلوم او البكالوريوس نوع الجامعة: -اختر- التخصص العام: -اختر- رقم الطالب: هم الطالب: هم يسحب العلف او تصفح لرفع العلف	اسم الجامعة: التر التخصص الدقيق: التر عنوان المرفق	<ul> <li></li> <li><!--</td--></li></ul>
نات التعليم - طالب الدبلوم او البكالوريوس نوع الجامعة: -انتر- -انتر- رقم الطالب: هم الطالب: هم يسحب الملف او تصفح لرفع الملف امتدادات الملف المسموح يما: pdf	اسم الجامعة: اختر التخصص الدقيق: اختر عنوان المرفق	<ul> <li></li> <li><!--</td--></li></ul>
نات التعليم - طالب الديلوم او البكالوريوس نوع الجامعة: افتر- التخصص العام: افتر- مرقر الطالب: هر الطالب: هو يسحب الملف او تصفح لرفع الملف امتدادات الملف المسعوم يما: ٢٥٩ العرفقات	اسر الجامعة: اختر التخصص الدقيق: اختر عنوان المرفق	∨
نات التعليم - طالب الدبلوم او البكالوريوس نوع الدامعة: -افتر- التخصص العام: -افتر- مقر الطالب: هر الطالب: هر يسحب العلف او تصفح لرفع العلف امتدادات العلف العسموم يما: hdf القر فقات	اسم الجامعة: اختر التخصص الدقيق: اختر عنوان المرفق	به العلم المركم الم
انات العمليم - طالب الدبلوم او البكالوريوس نوع الجامعة: -اختر التخصص العام: مقر الطالب: هم الطالب: هم الطالب: المرفقات المرفقات	اسم الجامعة: انتر التخصم الدقيق: انتر عنوان المرفق	\     \
نات العمليم - طالب الدبلوم او البكالوريوس نوع الجامعة: اختر اختر رقم الطالب: هذا الطالب: ه قم يسحب الملف او تصفح لرفع الملف امتدادات الملف المسموح يما: pdf المرفقات	اسم الجامعة: اختر التخصص الدقيق: اختر عنوان المرفق	به العلى

في حالة التسجيل في البرنامج بنجاح يستطيع المستخدم استعراض الفرص التدريبية والتقديم عليها.



دليل استخدام برنامج التدريب على رأس العمل الأفراد

### استعراض الفرص التدريبية والتقديم عليها

- يقوم المستخدم بتسجيل الدخول على النظام
- من قائمة الفرص التدريبية يختار المستخدم "فرص التدريب"
  - يعرض النظام قائمة الفرص التدريبية المتاح التقديم عليها

ي التدريبية المراجع التدريبية المنتقة المنتق الإمالي المسمالتدربية المنتقة ا المنتقد المنتقة ا المنتقد المنتقة المنتق منابعة المنتقة المنتقا المنتقا المنابية المناتية المنتقة المنتقة المنتقة المنتقة المنتقة المنتقة المنتقة المنتقة المنتقة ال منابعة المنتقة المنتقا المنتقا المنتقا المنتقة المنت منابعة المنتقة المنتقا المنتقا المنتقة المنتية المنتية المنتية المنتية المنتية									ں التدریب	ص التدريبية > فرص
ي عنوان العدريي عنوان العدريي الإعلان التدريي العدري عنوان العمل التدريي العدري التدريي العدر العدر التدريي العد التدريي العدر العدر ا مدير عمليات دوازات القداع الدكوي العامر عنو العدر الع مدير العدر الع مدير العدر الع مدير العدر العدر الع مدار العدر الع مدير العدر العدر الع مدر الع العدر الع العدر الع العدا العد العدر العدر العدر العدر العدر العدر العدر العدر العد العدر العد الع العدر العدر العدر العدر العدر العدر العدر العدر العدر العد مدر العد العدر العد العدر العد العدر العد العدر العد العدر العدم العدر العد مدر مدر العد العد الع العدر العدم ا									ä	نرص التدريبي
المراحي المراحي المراحي المراحي المراحي المراحي المراحي المراحي المراحي المراحي المراحي المراحي المراحي الراحي	ىدح 🔳 📲	بدئ	~	<b>المدينة</b> ىلكل	<b>المنطقة</b> الكل	<i>ئ</i> اء	اسم المنذ	<b>لإعلان التدريبي</b> عناوين المسميات التدريبية	يبي عنوان اا <sup>جميع</sup>	رقر الإعلان التدر
476         دام دير عمليات جوازات         القطاع الحكومي         ٤ أشعر الحريدين         عرف           476         دري مدير موليات جوازات         القطاع الحكومي         ٤ أشعر الحريدين         عرف           476         دم ير موليات جوازات         دم ير موليات جوازات         دم ير موليات جوازات         دم ير موليات جوازات           476         دم ير موليات جوازات         دم ير موليات جوازات         دم ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات           476         دم ير موليات جوازات         دم ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات           476         دم ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات           476         دم ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات           476         دم ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات           476         دم ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات           476         دم ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات         دام ير موليات جوازات           476         دم ير موليات جوازات         دم ير موليات جوازات         دام ير موليات         دام ير موليات	الإجراءات	المنتح	العدينة	المنطقة	الفرص المتاحة	تاريخ النشر	مدة التدريب	المنشأة	المسفى التدريبي	رقم الإعلان التدريبي
دیر رقابة اداریة         مدارس وطنیه 4         دارس وطنیه 4         دارس وطنیه 4         دارس وطنیه 4         دارس وطنیه 4         دراس وط	عرض	تطوير الخريجين	ابو رکب	الرياض	1	21-05-2023	3 اشمر	القطاع الحكومي	مدير عمليات جوازات	476
مدير رقابة ادارية مدارس وطنيه 4 8 اشمر 34 09-05-2023 مدير رقابة ادارية مدارس وطنيه 4 3 الزياض ابا الصلابيخ تطوير الخريجين عرض	عرض	تطوير الخريجين	أبا الصلابيخ	الرياض	4	09-05-2023	3 اشمر	مدارس وطنیہ 4	مدير رقابة ادارية	453
	عرض	تطوير الخريجين	أبا الصلابيخ	الرياض	4	09-05-2023	3 اشمر	مدارس وطنيه 4	مدير رقابة ادارية	454

- يختار المستخدم أحد الفرص التدريبية للتقديم عليها
- 5. يعرض النظام تفاصيل الفرصة التدريبية من حيث بيانات المنشأة وتفاصيل الفرصة والشروط والأحكام



دليل استخدام برنامج التدريب على رأس العمل الأفراد

ل الإعلان التدريبي	
ات المنشاة	
at	اللفاط الاقتحادي
ع الحکومی	- رقة الحوالي:
تعفوض:	96615555555+
במב וובמב	البريد الالكترولي:
	com@com.com
	رقر المائف: 
ت عامة	
ن الإغلال التدريبي يز الخزيجين الإغانوريوس	المسمى العذريبي مدير عمليات جوازات
بافأة الغمرية	المزايا الأخرى
3	العمام التدريبية
ىف التدريبي	الإشرافُ على إعداد الخطط المتعلقة بإدارة عمليات الجوازات، والعمل على تنظيم وتوزيع العمل على فرق
ماركة في وضع وإعداد الأمداف والخطط المتعلقة بعمليات الجوازات بما يتوافق مع التوجمات	العمل المختلفة، وضمان الالتزام التام بالألظمة السعودية ذات العلاقة، ومتابعة عملية تنفيذما وتطبيقما،
بلويات ذات العلاقة ومتابعة عمليات تطبيقها وتنفيدها بانتسيق مع جميع انجمات انسعسه وانعس تقسه عمليات التطبية، وإعداد تقاربر الإلحاز المتعلقة بها.	والتأكد من وجود اناظر والمقاييس الدقيقة لمعرفه مسنوى نحفيق مده انحصط وانامداف الإسرابيجيه. الاشاف العاه على إداء عملنات الحوازات من خلال متابعة الأعمال والألفظة اليومية ووضع الخطط النازمة.
<u>سیوم میں اسیوں وہروز جونز است</u>	المرابع المار عن من يسيح بيور، على عن تفيذها بكفاءة وضمن الأطر الموضوعة ومعايير الجودة المعتمدة. لتنظيمها ومتابعتها والتأكد من تنفيذها بكفاءة وضمن الأطر الموضوعة ومعايير الجودة المعتمدة.
سیا بیما	إدارة عمليات مكافحة اعمال التزوير واستخدام الوثائق والمستندات المزورة ضمن الخطة العامة الموضوعة. من قبل المديرية العامة للجوازات.
ات الغيرة	تقييم الأعمال والثفاطات المختلفة. ابالتفاور مع الجمات ذات العالقة وتقديم المقترحات وانتوصيات للمناسبة اللب الدانة للماء للمتمثلة بالمحسبة العامة للجمازات لتحسبن متطوير الممار والأداء.
	القالفية إلى أودارة أفعيا استعتبه بالفديرية أفعامه سبورات سنعين وتصوير أنفس والحدة. الإفراف على عمليات إعداد وتحضير التقارير الخاصة بإلجازات عمليات الجوازات، وعرضها على المديرية
. الحمل موالمة للأسخاص ذوي الإعاقة	العامة للجوازات، والعمل على إداطتمم بعختلف التحديات والمستجدات واستفارتمم في مختلف القضايا والمبادرات المستقبلية الممعة.
<u>معم</u> غ،	الغواغر التدريبية •
31.	1
يم کب	<b>مدة التدريب</b> 3 اشما
ورقو الضارع	
(	دوح انتصن دوام کامل
	فترق العمل
	صادي مبادي
	المنتج
	تطوير الذريجين
ات	
a litel.a	الدحم الدقية
وی محمیر توریوس او اعلی	الاعتبار
صص الخار ب واللغات	
- د زات المطلوبة	
الممارات	مستوي الإتقان
يوجد بيانات لعرضما حاليا	
ت <b>المطلوبة</b> اللغة	مستوى الإتقان
ت المطلوية اللغة يوجد بيانات لمرضما حاليا	مستوى الإتقان
ت المطلوبة اللفة يوجد بيالات لمرضما داليا ادانت	مستوی الاتقان
ت العطلوية اللغة يوجد بيانات لمرضما داليا الدات الشمادة	مستوی الاتقان اممیتما
ت المطلوبة اللغة اوات اوات الممادة يودد بيالات لعرضما بعد.	مستوی الاتقان المیتما
ت المطلوبة اللغة يوجد بيالات لمرضما داليا الدانت يوجد بيالات لمرضما بعد	مستوی الإتقان المیرتما
ت العطلوبة يودد بيالات لعرفها داليا المات يودد بيالات لعرفها بعد والالحكام	مستوی الإتفان المیتما

يختار المستخدم الموافقة على الشروط والأحكام والتقديم على الفرصة



دليل استخدام برنامج التدريب على رأس العمل الأفراد

- يتحقق النظام من شروط الأهلية الخاصة بالمستخدم حسب شروط المنتج التابعة له الفرصة
- a. في حالة كان المستخدم غير مؤهل فإنه يعرض النظام للمستخدم شروط الاهلية التي لم يتجاوز ها
- 8. في حالة اجتياز شروط الأهلية بنجاح يتم إرسال طلب التسجيل في الفرصة التدريبية ويظهر طلب التسجيل في قائمة الفرص التي تم التقديم عليها



دليل استخدام برنامج التدريب على رأس العمل الأفراد

## متابعة الفرص التدريبية التي تم التقديم عليها

- من القائمة الأساسية يختار المستخدم "الفرص التدريبية" ومن ثم يختار "الفرص التدريبية التي تم التقديم عليها"
  - يعرض النظام قائمة الفرص التدريبية التي تم التقديم عليها وحالة طلب التقديم على الفرصة

ھير محم 🗸	• •				∖ خدماتنا ∨	نرص التدريبية ٢	الفرص الوظيفية 👻 الف	تواصل معنا < برامجنا <	الصفحة الرئيسية	من مندوق تنمية المواود البشرية
								لتقديم عليما	ل التدريبية التي تم ا	الفرص التدريبية > الفرص
								قديم عليها	ة التي تم الت	الفرص التدريبي
		: āli	اسر المنتد		المسمي التدريبي : اختر		تدريبي :	عنوان الإعلان ال		رقم الإعلان :
	~	: ār	حالة الفرر اختر		حالة طلب التدريب : اختر	~		التخصص العام : اختر		المنتج : اختر
							إعادة تعيين	بحث	الإعاقة	ملائم لذوي
عرض تدريبي	مقابلة شخصية	حالة طلب التدريب	ملائم لذوي الإعاقة	المنتج	اس <i>م</i> المنشأة	حالة الفرصة	التخصص العام	عنوان الإعلان التدريبي	المسمى التدريبي	رقم الإعلان التدريبي
	عرض	تر طلب مقابلة شخصية	U	تطوير الخريجين	مدارس وطنیہ 4	تم النشر	استخدا <i>م</i> الحاسب الألي	تطوير الخريجيين مدير رقابة ادارية	مدير رقابة ادارية	451
										1 سچل

3. في حالة تم إرسال طلب مقابلة وظيفية للمستخدم يتيح النظام للمستخدم عرض تفاصيل المقابلة والموافقة عليها أو رفضها أو طلب التعديل عليها

عمير محم 🗸	0			برامجنا > الفرص الوظيفية > الفرص التدريبية > خدماتنا >	تواصل معنا ٧	الصفحة الرنيسية	من مندوق تنمية الموارد البشرية
			×	تفاصيل المقابلة الشخصية	قديم عليها	ى التدريبية التي تم الت	الفرص التدريبية > الفرد
				This page didn't load Google Maps correctly. See the JavaScript console for technical details	ديم عليما	بة التي تم التق	الفرص التدريب
		ﻨﺸﺎﺓ : ﻧﺮﺻﺔ :		المېنى/الطابق/رقم المكتب 	عنوار		رقم الإعلان : المنتج :
	~			المېنى ملاحظات	I	الإعاقة	اختر
عرض تدريبي	مقابلة شخصية	حالة طلب التدريب		ملاحظات المتدرب (في حال الرفض او طلب التعديل) -الرداء (مافة 2500 حرف فقط-	عنوان الإعلا التدريبي	المسمى التدريبي	رقم الإعلان التدريبي
	عرض	تم طلب مقابلة شخصية			تطوير الخريجيين رقابة ادارية	مدير رقابة ادارية	451
			÷	طلب تعدیل قبول رفض رج			1 سجل



رهر .م. التدريبي

451

1 سجل

التدريبي

مدير رقابة

ادارية

التدريبي

تطوير الخريجيير رقابة ادارين

4. في حالة تم إرسال عرض تدريبي للمستخدم على أحد الفرص التي قام بالتقديم عليها فإنه يتيح النظام للمستخدم استعراض العرض التدريبي وقبوله أو رفضه أو طلب تعديل عليه

نے عرض تدریبی عطن	~	المنشأة : كتر حتر التحريب تم ارسال عرض تدريبي	اسم ال حالة ال 	المنتج تطوير الخريجين	مسمي التدريبي : اذعر الة طلب التدريب : اذعر المنفأة المنفأة مدارس 4 مدارس	ا الفرصة تر الشر	لتدريبي : : التدمير إعادة تعيير التخصص العام الحاسب التالي	نديم عليما : يم عليما عنوان الإعلان ا التخصم العام -انتر- يعنوان الإعلان بعن تطوير الزيجيين مدير رقابة ادارية	ل التدريبية التي تو التقد بة التي تو التقد الإعاقة الإعاقة التدريبي مدير رقابة ادارية	التدريبية > الفرم من التدريبية مر الإعلان : منتج : مائم لذوي قو الإعلان التدريبي 451
ن عرض تدريبي عمير مده	× مقابلة شخصية	المنشأة : الفرمة : دتر مالة طلب التدريب تر ارسال عرض	إسر ال حالة ال ان مالنر لذوي الإعلقة ل	المنتج تطوير الخريجين	سسمي التدريبي : التر- التر- التر- المنفأة المنفأة وطنيه 4 وطنيه 4	اا ح ح ک ک الفر مة دالة تر النفر	لتدريبي : : إعادة تعيير التخصص العام المتخدام الحاسب النالي	يرم عليها عنوان الإعلان ا التخمين العالي بدك يون الإعلان التدريبي تطوير الزيجيين مدير	<b>بة التي تر التقد</b> الإعلقة التدريبي التدريبي مدير رقابة ادارية	ص التدريبي م الإعلان : منتج : -افتر - قو الإعلان التدريبي 451
ن عرض تدريبي عرض عمير مده	ب قلباقه قيصغف	المنشأة : كتر- كتر- مالة طلب التدريب تر إرسال عرض	إسم الا حالة ال اذ اذ الإعلقة لا	المنتج تطوير الخريجين	مسمي التدريبي : اذتر- الة طلب التدريب : اذتر- المنهاة المنهاة 4 مدارس	ال ح ب ب الفرمة تر التشر	لتدريبي : : التدمير التخصص العام الحاسب الآلي	يبر عليها عثوان الإعلان ا التخمص العام احتر التدريب تطوير الزيرجيين مدير رقابة ادارية	<b>بة التي تر التقد</b> الإعلقة التدريبي التدريبي ادارية	ص التدريبي مرالإعلان : انتر مالام لذوي التدريبي 451
ت عرش مرزيي عمير مده	ى مقابلة شخصية	المنشأة : الفرمة : حتر التحريب تم السال عرض تدريبي	اسم الا حالة ال اذ اذ اذ الإعاقة لا	المنتج تطوير الخريجين	سمي التدريبي : اذتر- الة طلب التدريب : اذتر- المثماة المثماة مدارس 4 مدارس	ال ح ب ب الفرمة تم النشر	لتدريبي : : إعادة تعيير التخصص العام المتخدام الحاسب النالي	عنوان الإعلان ا التخمص العام بانتر- بعنوان الإعلان التدريبي تطوير الذريجيين مدير رقابة ادارية	الإعاقة المسمى التدريني مدير رقابة ادارية	م الإعلان : منتج ، انتر- مااتر لذوي قم الإعلان التدريبي 451
د عرض م تدريبي عرض عمير مده	ب منابقه مندعية	الفرمة : كتر- حالة طلب التدريب تر ارسال عرض تدريبي	<ul> <li>بالة ال</li> <li>مالتم لذوي</li> <li>الإعاقة</li> <li>الإعاقة</li> </ul>	المنتج تطوير الخريجين	اختر- الة طلب التدريب : اختر- المنفأة المنفأة وطنيه 4	ت ب دالة الفرمة تم الشر	: بالتخصص العام التخصص العام الحاسب التالي	التخصى الغام انتر بحث عنوان الإعلان التدريبي تطوير الذريجيين مدير رقابة ادارية	الإعاقة المسعى التدريبي مدير رقابة ادارية	ننتج : اذعر مالنم لذوي قم الإعلان التدريبي 451
د عرض تدزيبي عرض عمير مده	ب مقابلة ميصغش	الفرمة : دتر دالة طلب التدريب تو ارسال عرض تدريبي	دانة الا > 	المنتج تطوير الخريجين	۱۰۰ طلب التدريب : ۱۰۰ تتر- المنفأة المنفأة مدارس وطنيه 4	د ن دالة الفرصة تم النشر	: عادة تعيير التخصص العام الحاسب الآلي	التخمص العام ادتر عنوان الإعلان التدريبي تطوير الذريجيين مدير رقابة ادارية	الإعاقة المسفى التدريبي مدير رقابة ادارية	ينتج : اختر مالنم لذوي نم الإعلان التدريبي 451
ت عرش تدريبي عرش عمير مده	لية مقابلة شخصية	دتر. دالة طلب التدريب تر ارسال عرض تدريبي	دان. ملائم لذوي الإعاقة لا	المنتج تطوير الخريجين	-الدَتر العثماة مدارس وطنيه 4	ن حالة الفرصة تم النشر	عادة تعيير! التخصص العام استخدام الحاسب الآلي	التربه التربي عنوان الإعلان التدريبي تطوير الذريجيين مدير رقابة ادارية	الإعاقة المسهى التدريبي مدير رقابة ادارية	اختر ماائر لذوي نر الإعلان لتدريبي 451
ن عرض ق تدريبي عرض عمير مده	مقابلة شخصية	حالة طلب التدريب تر إرسال عرض تدريبي	ملائم لذوي الإعلقة لا	المنتج تطوير الذريجين	اسم المنشأة مدارس وطنيه 4	ن حالة الفرصة تم النشر	إعادة تعيير التخصص العام استخدام الداسب الآلي	بحث عنوان الإعلان التدريبي تطوير الذريجيين مدير رقابة ادارية	الإعاقة المسفى التدريبي مدير رقابة ادارية	ماائر لذوي نر الإعلان لتدريبي 451
ن عرض تدريبي عرض عمير مده	مقابلة شخصية	حالة طلب التدريب تر ارسال عرض تدريبي	ملائم لذوي الإعاقة لا	المنتج تطوير الخريجين	اسم المتشآة مدارس وطنيه 4	حالة الفرصة تم النشر	التخصص العام استخدام الحاسب الآلي	عنوان الإعلان التدريبي تطوير الخريجيين مدير رقابة ادارية	المسفى التدريبي مديز رقابة ادارية	نم الإعلان لتدريبي 451
אנא אנן סבא.		تو ارسال عرض تدريبي	U	تطوير الخريجين	مدارس وطنیہ 4	تم النشر	استخدام الحاسب الألي	تطوير الذريجيين مدير رقابة ادارية	مدير رقابة ادارية	451
🖌 عميز مده 🗸										
	-				ذدماتنا ۷	لفرص التدريسة ٧	الفرص الوظيفية ٧ ال	تواصل معنا × برامدنا ×	الصفحة الإنبسية	
	9		×				سرى برميدي. يبل العرض التدريب	ديم عليها تفاد		ى تنمبة الموابد البشيبة تدريبية > الفرص
			•				-	-		
							د مرفقات	ی <b>بر علیها</b>	ة التي تم التقد	ى التدريبي
					ديل)	فض أو طلب التع	نات المتدرب (في حال الرا	ملاحظ		
		ىشاە :					إضافة 2500 حرف فقط-	عتوان -الرجاء		ر الإعلان :
		<u>ن</u> اصة :						التذر		: 201
	~	).						I V		اختر
			ق على	عد موافقة الصندوة الاسحاب ، 2- ، بحة	على بزنامج "تمهير" ب مفق ضمايط مشيوط ا	ية تدريبية ثانية التحريرية الأمل	يمكن للمتقدم طلب فرص لا مالأسحاب من الفاصة	-1	الإعاقة	ملائم لذوي ا
~	×	نرمة : ,	ى يەر	عد موافقة الصندوة الانسحاب. 2- لحة	على برنامج "تمهير" ب مفة، ضوابط وشوط ا	ىة تدريبية ثانية التدريبية الأمل	يمكن للمتقدم طلب فرص لب الانسحاب من الفرصة	من المن المن المن المن المن المن المن ال	الإعاقة	ذوي ا

يحق للمتدرب التقدر على فرصة تدريبية ثانية في حال كان قد أكمل الحد الأدنى للتدريب

على برنامج \*تمهير" وهو (3) اشهر تدريبية او صرفٌ المكافأة الثالثة ايهما يأتي اولًا.

اوافق على الشروط والأحكام.

طلب تعديل

تدريبي

عرض

شخصية

التدريب

تم إرسال عرض

تدريبي

رجوع

رفض



# استعراض لوحة بيانات برنامج التدريب على رأس العمل

- من القائمة الأساسية يختار المستخدم "برامجنا" ومن ثم يختار برنامج "التدريب على رأس العمل" ومن ثم يختار "لوحة بيانات التدريب على رأس العمل"
  - يعرض النظام لوحة بيانات التدريب على رأس العمل بتفاصيل الفرصة التدريبية الملتحق بها المستخدم

عفير محف 🗸	0				ددماتنا ۲	الفرص التدريبية 1	الفرص الوظيفية. ٧ - ا	تواصل معنا 🖌 برامچنا 👻	الصفحة الزنيسية	
						<	، الاحترافية	ديم عليها الشمادات	التدريبية التي تم التق	الفرص التدريبية > الفرص
				عمل	نات القدريب على رأس الد	> لوحة بيا	ىلى رأس العمل	القدريب ه		
						<		ي <b>بر عليها</b>	ة التي تم التقد	الفرص التدريبيا
						<	ں الحر – التقل الموجہ	دعم العمز		
		نشأة :	إسم اله		المسفي التدريبي :	<		قرة عنو		رقم الإعلان :
			×		اختر		المرتبعة الطالح	مقارات		
		رمة :	حالة الأ		حالة طلب التدريب :	_ <	ن افر - بولغین الفسات طبن	الت ينافد تە		المنتج :
	$\sim$	]	Idz		اختر	~ <	01			اختر
						a	إعادة تعيي	بحث	إعاقة	ملائم لذوي اا
عرض تدريبي	مقابلة شخصية	حالة طلب التدريب	ملائم لذوي الإعاقة	المنتج	اس <i>ىر</i> المنشأة	حالة الفرصة	التخصص العام	عنوان الإعلان التدريبي	الفسفى التدريبي	رق <i>م</i> الإعلان التدريبي
		تم قبول العرض التدريبي	Ш	تطوير الخريجين	مدارس وطنيه 4	تم النشر	استخدام الحاسب الآلي	تطوير الخريجيين مدير رقابة ادارية	مدير رقابة ادارية	451
										1 سچل



دليل استخدام برنامج التدريب على رأس العمل الأفراد

- يعرض النظام تفاصيل الفرصة التدريبية ويتيح النظام للمتدرب الخصائص التالية:
  - a. الانسحاب من الفرصة
  - b. الاطلاع على سجل الحضور
  - د. الاطلاع على قائمة المدفو عات
- d. إصدار شهادة التدريب في حالة مرور شهر أو أكثر من بداية التدريب
- e. إصدار شهادة إتمام التدريب بعد إتمام إجراءات تقييم الفرصة والمدرب والفرصة التدريبية

بيانات برنامج التدريب غ	ىلى راس العمل					
عدة البرنامج التدريبي				القصقى التذريبى		
3 انقمر				مدير رقابة ادارية		
حالة الفرصم التدريبية لبرنامج ته	فغير			استر المتغاة		
تم قبول العرض التدريبي				مدارس وطنيہ 4		
رقار الفرصة التدريبية				تاريخ بداية التدريب		
451				14-05-2023		
حالة المتدرب في برنامج التدريب	ب على			تاريخ لماية التدريب		
رأس العمل				13-08-2023		
فتدرب نشط				حالة الفرصة التدريبية		
عنوان القرهة				تم النفر		
تطوير الخريجيين مدير رقابة اداريا	ā,					
<b>التخصص الغام</b> استخدام الحاسب الآلي						
					الالسحاب فن الفرهة التدريبية	تحقيل نفعادة التدريب/الإز
مجل الحضور						
فترة سجل الحضور	حالة الحظور	القدرب	لسبة الحضور	أياع الغياب	تاريخ ادخال الحضور	عرض سجل الحضور
31-05-2023 14-05-2023	لم تتم الاضافة		0			
نفاصيل المدفوعات						
فترة الاعلية	فبلغ الدفعم الفالية	1		בוג ונכבה	اسباب عدو الاعلية	
لا توجد بيانات						
إجراءات النازمة لإكمال التدريب ر	و الحصول على شمادة إثمام البرئامج	تحميل ال	ale			
الحالة:	غير مختمل					
al al la				الما	31	
a dia m						
تقيير المدرب				2	,	
تقيير المدرب تقيير المداب تقيير المنفأة				2	ي پيدر پيدر	



دليل استخدام برنامج التدريب على رأس العمل الأفراد

### تقييم المتدرب للمنشأة، الفرصة التدريبية، المدرب

- يقوم المستخدم بالدخول على لوحة بيانات برنامج التدريب على رأس العمل
- 2. من جزئية "الإجراءات اللازمة لإكمال التدريب والحصول على شهادة إتمام البرنامج" يعرض النظام التالي:
  - a. تقييم المدرب
  - i. يعرض النظام نموذج التقييم فيقوم المتدرب بالإجابة على الأسئلة

	مرحباً سلوى حسن علي التركي يرجى تزويدنا بتقييمك للتدريب المقدم من جمة العمل مدارس وطنيه 3 الفترة من : ٥١-٥٥-2022 الي ٥١-٥٥-2022
	<ol> <li>تفریح افراد و ذکر انارقام المواتف</li> </ol>
	<ol> <li>کیف کان اداء الفدرب في توصیل المعلومة؟</li> </ol>
	3. عل العدرب جيد؟ •
u	ं हेड्य
	رجوع

b. تقييم المنشأة

يعرض النظام نموذج التقييم فيقوم المتدرب بالإجابة على الأسئلة



دليل استخدام برنامج التدريب على رأس العمل الأفراد

	مرحباً سلوى حسن علي التركي يرجى تزويدنا بتقييمك للتدريب المقدر من جمة العمل مدارس وطنيه. 3 الفترة من : ٥١-٥٥-2022 الي ٥١-٥٩-2022
کتر ذرا	۱. ما مو تقییمک للتدریب۶ ۰ ممتاز چید
	2. ما مي مقترحاتك في تطوير خدمات المنشأة؟
u	3. مل الملشأة مؤملة لتقديم التدريب؟ • نعر
۳	د. من العلمانة مؤملة لتقديم التدريب؟ •

تقييم الفرصة التدريبية

			~
المتدرب بالإجابة على الأسئلة	م نموذج التقييم فيقوم	يعرض النظا	.i

عة العمل مدارس وطنيه 3 	بردباً سلوى حسن علي التركي رجى تزويدنا بتقييمك للتدريب المقدم من ج فترة من : ٥١-٥٥-2022 الي ٥١-٥٥-2022
	1. هل استفدت من التدريب؟ *
u)	_ تعر
	2. مل الفرصة التدريبية جيده؟ =
u_	نعم
	ريما
	رجوع



دليل استخدام برنامج التدريب على رأس العمل الأفراد

#### الانسحاب من الفرصة

- من لوحة بيانات برنامج التدريب على رأس العمل يختار المستخدم تقديم طلب الانسحاب
  - يعرض النظام نموذج تقديم طلب الانسحاب

اسباب طلب الانسحاب	
تعرض المتدرب لقوة قامرة مثل المرض لا قدر الله. 🗸 🔰 اضافه	
التفاصيل	
رفقات	
	عنوان المرفق
🗅 قم بسحب الملف او تصفح لرفع الملف	
امتدادات الملف المسموح يما: PDF	
الفروط والأدكام	
يرجى العلار أنه لن يتحر حساب مدة الانسحاب من مدة الرصيد في الفنتج ولن يتحر صرف مكافئة لكم. علما بانه ب اوافق على الشروط والأحكام.	عد الانسحاب للمرة الثانية سيتم استبعادكم تلقائيا من المنتج.

يقوم المستخدم بتعبئة الطلب والموافقة على الشروط والأحكام ويرسل الطلب للاعتماد