



لقاءات جازان

2024

دليل المستخدم للأفراد



المحتويات

1. التسجيل / الدخول 3
2. استعراض تفاصيل اللقاء 2
3. التسجيل في اللقاء 6
4. استعراض الفعاليات 8

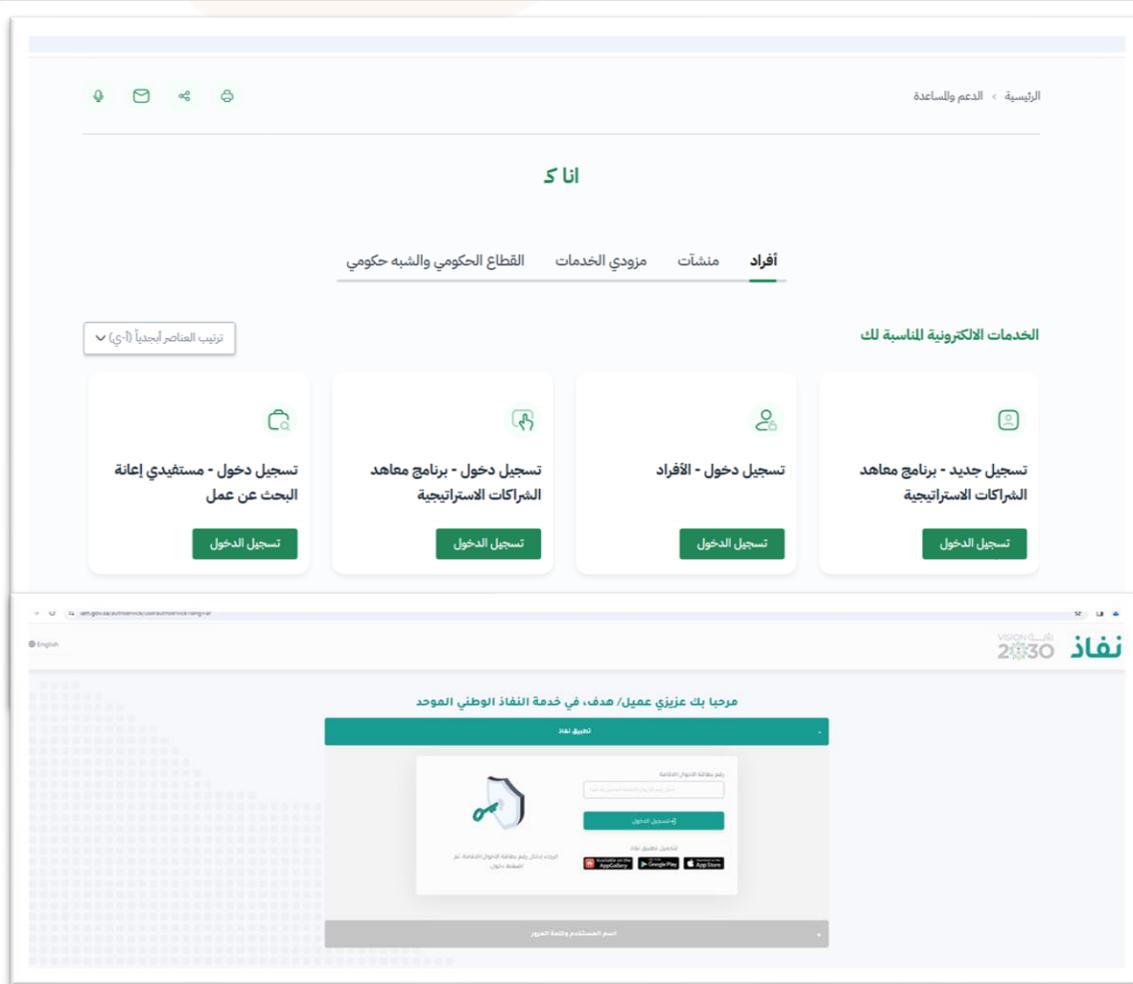
1. التسجيل / الدخول

- يقوم المستخدم بالذهاب لموقع صندوق تنمية الموارد البشرية على الرابط التالي

<https://eservices.taqat.sa/Eservices/Home.aspx>

- ثم يقوم بالدخول عن طريق الضغط على الخدمات الإلكترونية "تسجيل دخول / أفراد".

- يتم تحويل الفرد إلى صفحة النفاذ الوطني الموحد لاستكمال عملية الدخول



2. استعراض تفاصيل اللقاء

The screenshot displays the HRD website interface. At the top, there is a navigation bar with the HRD logo and the text 'الفرص التدريبية'. Below this, a dropdown menu is open, listing various filters such as 'الشهادات الاحترافية', 'التدريب على راس العمل', 'وصول', 'دعم العمل الحر - النقل العوجه', 'معارف', 'دعم العمل الحر - توصيل الطيات', 'برنامج توظيف', and 'قوائم اللقاءات'. The main content area is titled 'الفرص التدريبية' and features a grid of eight training opportunity cards. Each card includes a logo, a title, a brief description, and a 'مزيد من المعلومات' (More information) button. The cards are as follows:

- أخصائي عمليات موارد بشرية** (HR Operations Specialist) - شركة سقاري الرياض أمس
- أخصائي مشاريات** (Marketing Specialist) - شركة مدى للخدمات المحدودة المدينة المنورة أمس
- معلم رياض أطفال** (Preschool Teacher) - مدارس اجياد التميز الأهلية جازان أمس
- أخصائي تنظيم إداري** (Administrative Management Specialist) - شركة انشيمال INITIAL مكة المكرمة أمس
- أخصائي تنظيم إداري** (Administrative Management Specialist) - مدارس عبدالرحمن فقيه للبنات مكة المكرمة أمس
- معلم حضارة** (Civics Teacher) - مركز القمر الأزرق رعاية الأطفال الأهلية مكة المكرمة أمس
- أخصائي خدمة عملاء** (Customer Service Specialist) - شركة مجمع عيادات عناية المستقبل الطبية القصيم أمس
- معلم صفوف أولية** (Primary School Teacher) - معهد المسار طريق للتدريب الحدود الشمالية أمس

- بعد تسجيل الدخول يتوجه المستخدم لصفحة اللقاء عن طريق الضغط على قائمة برامجنا واختيار قائمة اللقاءات

2. استعراض تفاصيل اللقاء

اسم المستخدم... | الصفحة الرئيسية | ترسل مذكرات | برامج | العرض الوظيفي | العرض التدريبي | خدماتي

برامجنا > لقاءات > قائمة اللقاءات

قائمة اللقاءات

اسم اللقاء: حالة اللقاء: المنطقة: المدينة:

اسم اللقاء	تفاصيل اللقاء	بداية اللقاء	نهاية اللقاء	بداية تسجيل الحصة	نهاية تسجيل الحصة	الطاقة الاستيعابية	حالة اللقاء	التفاصيل
حزان	حزان	2024-11-20	2024-11-22	2024-11-20	2024-11-22	96-	فعال	<input type="button" value="م"/>
								<input type="button" value="م"/>
								<input type="button" value="م"/>
								<input type="button" value="م"/>

- تعرض الشاشة قائمة اللقاءات، ويختار المستفيد اللقاء المطلوب ويضغط تفاصيل.
- تعرض الشاشة بيانات اللقاء. من خلال هذه الشاشة يمكن للمستفيد التسجيل في اللقاء، أو الاطلاع على الفعاليات.

3. التسجيل في اللقاء

- يمكن للمستفيد التسجيل في اللقاء عن طريق الضغط على زر "تسجيل في صفحة تفاصيل اللقاء" بعد استكمال البيانات التالية للمستفيد في ملف المستفيد: العنوان الوطني، البريد الإلكتروني، رقم الجوال، السيرة الذاتية.
- بعد الضغط على زر التسجيل يعرض النظام شاشة لاختيار المسار وإدخال البيانات المطلوبة لاستكمال التسجيل. ثم الضغط على "نعم"

تأكيد التسجيل

الرجاء اختيار المسار:

الرجاء اختيار الموعد:

هل أنت من ذوي الاحتياجات الخاصة

يمكنك تحديث بياناتك الشخصية من الملف الشخصي

المنطقة الرياض

العدينة:

هل ترغب بالعمل في مدينة أخرى؟

سنوات الخبرة:

التفضيلات الوظيفية المختارة:

لا يوجد بيانات للعرض

3. التسجيل في اللقاء

الإقرار

أقر وأتعهد بصحة المسار المحدد وجميع البيانات المتعلقة للتسجيل في اللقاء

الرجاء عدم إحضار أي أوراق أو ملفات في اللقاء حيث أن البيانات
كلها يمكن تسجيلها في طاقات

لا

نعم

- تظهر شاشة للموافقة على الشروط والأحكام،
يضغط المستخدم "نعم"

- بعد الموافقة على الشروط والأحكام تصبح حالة
الفرد "مسجل" في اللقاء، ويمكنه التسجيل في
الفعاليات

مسجل

بيانات معلومات اللقاء

قائمة الفعاليات

اسم اللقاء	وصف اللقاء
شعباء اللقاء	معرض توظيف وتدريب وإرشاد مهني
	حالة اللقاء

4. استعراض الفعاليات

- يمكن للمستفيد استعراض فعاليات اللقاء عن طريق الضغط على "قائمة الفعاليات" من صفحة تفاصيل اللقاء.
- يفتح النظام شاشة قائمة الفعاليات في اللقاء. يمكن استعراض تفاصيل الفعالية للتسجيل فيها

فاعليات اللقاء

الحالة -- اختر --

تاريخ الطلب

يوم - شهر - سنة

إعادة تعيين الحقول

بحث

رقم الفعالية	اسم الفعالية	النوع	تاريخ البداية	العدد بالساعات	المقاعد المتاحة	عدد المسجلين	حالة الفعالية	التفاصيل

1 إلى 10 من 25 سجلات

« < 3 2 1 > »

رجوع

4. استعراض الفعاليات

- يفتح النظام شاشة تفاصيل الفعالية.
- للتسجيل في الفعالية يمكن الضغط على "تسجيل"

فعاليات اللقاء:

حالة الورشة/الدوة : مجدولة

معلومات اللقاء:

بيانات الفعاليات في اللقاء:
اسم الورشة/الدوة:
بريد تواصل الورشة/الدوة :
نوع الفعالية:
الطاقة الإستيعابية لعدد المقاعد للمشاركين :
تاريخ الفعالية:
وقت نهاية الفعالية:
مكان الفعالية:

وصف الورشة/الدوة:
ماتف تواصل الورشة/الدوة :
مسار الفعالية:
وقت بداية الفعالية:
اسم الفعالية :

المتحدثين:

رقم الهوية	اسم المتحدث	المرفقات	الإجراءات

1 سجل

الرجوع تسجيل

4. استعراض الفعاليات

الإقرار

هل أنت متأكد من الالتحاق في ورشة العمل/ندوة ورشة يجب حضور الورشة وإتمام التقييم بعد الحضور للحصول على الشهادة؟

لا نعم

- تظهر شاشة التأكيد والتنبيه على المستفيد أنه لا بد من إنهاء التقييم للحصول على الشهادة.
- يضغط المستفيد على "نعم" لاستكمال عملية التسجيل



إمارة منطقة جازان

صندوق تنمية
الموارد البشرية
HUMAN RESOURCES
DEVELOPMENT FUND



شكراً لكم

