



دليل المستخدم

إضافة خدمات في حساب المركز

04/12/2025 - 1.0 V

جدول المحتويات

3	المقدمة
5	إضافة خدمات في حساب المركز



المقدمة

المقدمة:

خدمة الكترونية تتيح لمالك أو مفوض المنشأة إضافة خدمات على حساب المركز بحسب نوع الرخصة وبحسب الفئة العمرية وسعر الخدمة والخدمات الاضافية وعدد المقاعد المتاحة في كل خدمة



إضافة خدمات في حساب المركز

إضافة خدمات في حساب المركز (1,1)

The screenshot shows the website interface for adding services. The 'الخدمات' (Services) menu item is highlighted with a red box and a red arrow. The page displays details for a service titled 'طلبات الحجوزات (1/11)' (Booking Requests (1/11)).

المبلغ الإجمالي: 1800.00

علياء أمين (طلب جديد)

حضانة (3-0) 09:00 - 14:00

الخدمات الأساسية: الأنشطة التعليمية، مقدم الرعاية الطبية

مرافق اليوم: تقديم الطعام، مرافق اليوم

بيانات الاتصال: اسم الأم، رقم جوال الأم

أمنية أمين (أمنية أمينة)

تاريخ البدء: 12/05/2025

تاريخ الانتهاء: 12/06/2025

الوقت المتبقي للموافقة: 44 ساعة

أزرار: **قبول**، **رفض**

أزرار: **عرض التفاصيل**

أزرار: **عرض الكل**، **تصفية**

الحجوزات الحالية (7)

زين الخاطر

حضانة (3-0) 09:00 - 14:00

الخدمات الأساسية: مقدم رعاية طبية، توفير مواصلات، تقديم الطعام

مرافق اليوم: مرافق اليوم

رقم جوال الأم: 05 xxxxxxx

تاريخ الانتهاء: 12/06/2025

تاريخ البدء: 12/05/2025

أزرار: **تأكيد أول حضور للطفل**، **الوقت المتبقي للتأكيد: 4 ساعات**، **عدم تأكيد الحضور**، **تأكيد الحضور**

أزرار: **عرض تفاصيل الحجز**

رحانة عيدول

أزرار: **عرض تفاصيل الحجز**

قائمة المهام

تم إنشاء فاتورة شهر مايو
تاريخ فاتورة: 10/05/2025

عرض الفاتورة

عبد الله هـ. تمديد قريبا
تنتهي في: 10/05/2025

عرض التفاصيل

تفاصيل التسجيل

سبتمبر 2025

10 الأطفال المسجلين

إجمالي المبلغ المستلم: 1000.00

أزرار: **عرض التفاصيل**

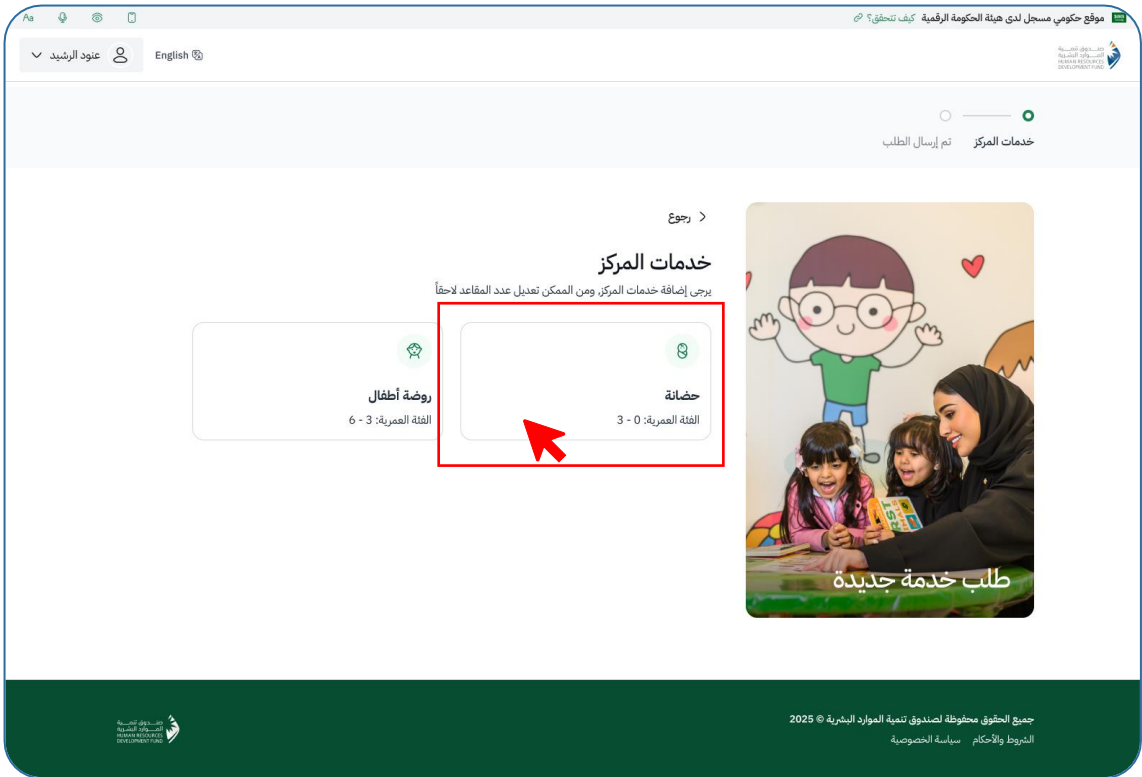
من الصفحة الرئيسية لمنتج دعم ضيافة الأطفال "قرة"، يمكن لمالك أو مفوض المنشأة الانتقال إلى خدمات المركز عبر: اختيار خيار "الخدمات" الموجود في الشريط العلوي بجانب الفواتير، والحجوزات. سيقوم النظام بفتح تبويب **الخدمات** لعرض الخدمات الحالية وإدارتها.

إضافة خدمات في حساب المركز (١,٢)

The screenshot shows the website interface for adding a new service. The top navigation bar includes the logo and name of the fund. The main content area features a 'الخدمات' (Services) section with a sub-section for 'الخدمات المعتمدة (4)' (Approved Services (4)). Three service cards are displayed, each with details such as the service name, duration, price, and status. A red box highlights the 'أضف خدمة جديدة' (Add New Service) button, with a red arrow pointing to it. The footer contains the fund's name and a copyright notice for 2025.

لإضافة خدمة جديدة، يقوم مالك أو مفوض المنشأة اختيار خيار "أضف خدمة جديدة" الموجود أعلى قائمة الخدمات.

اختيار نوع الخدمة الجديدة



- ♦ في صفحة خدمات المركز، تظهر الفئات العمرية التي يمكن للمركز تقديم خدمات لها، يختار مالك أو مفوض المنشأة الفئة العمرية المناسبة للبدء في إنشاء خدمة جديدة.
- ♦ عند الضغط على الفئة، ينتقل النظام إلى صفحة إضافة تفاصيل الخدمة ليتم إدخال السعر، عدد المقاعد، الجدول، المنهج، والخدمات الإضافية.

تعبئة تفاصيل الخدمة

[رجوع >](#)

خدمات المركز

يرجى إضافة خدمات المركز ومن الممكن تعديل عدد المقاعد لاحقاً

روضة أطفال

معلومات عامة

* السعر شهرياً	* مقاعد المتاحة لهذه الخدمة	* الفئة العمرية
1500	10	4-5
* تاريخ الانتهاء	* تاريخ البدء	
15/10/2027	15/10/2025	

* جدول الخدمة

<input type="checkbox"/> السبت	<input type="checkbox"/> الجمعة	<input checked="" type="checkbox"/> الخميس	<input checked="" type="checkbox"/> الأربعاء	<input checked="" type="checkbox"/> الثلاثاء	<input checked="" type="checkbox"/> الاثنين	<input type="checkbox"/> الأحد
إلى						
7:00 AM			12:00 PM			

* المنهج

<input checked="" type="checkbox"/> الأنشطة التعليمية	<input checked="" type="checkbox"/> تنمية الكلام والسلوك
<input type="checkbox"/> التنمية الاجتماعية	<input type="checkbox"/> التطور المعرفي

* المستندات المطلوبة لهذه الخدمة

حدد المستندات المطلوب تسليمها من الأم مباترة إلى مركز

<input checked="" type="checkbox"/> شهادة الميلاد	<input checked="" type="checkbox"/> صورة الطفل
<input type="checkbox"/> بطاقة التطعيم	<input type="checkbox"/> بطاقة العائلة

في هذه الخطوة يقوم المستخدم بتعبئة تفاصيل الخدمة المختارة، وتشمل:

- السعر الشهري وعدد المقاعد
 - تاريخ بداية ونهاية الخدمة
 - جدول أيام وساعات العمل
 - المنهج والمستندات المطلوبة
 - الاحتياجات الخاصة المدعومة والخدمات الإضافية
- بعد إدخال البيانات، يمكن للمستخدم المتابعة للخطوة التالية.

ملخص الخدمات المضافة

موقع حكومي مسجل لدى هيئة الحكومة الرقمية. كيف نتحقق؟

English

خدمات المركز تم إرسال الطلب

رجوع >

خدمات المركز

يرجى إضافة خدمات المركز، ومن الممكن تعديل عدد المقاعد لاحقاً

روضه (12:00 - 07:00)
3 - 4 سنة · 10 مقاعد

تعديل حذف

+ أضف خدمة

على

إرسال طلب الإضافة

طلب خدمة جديدة

جميع الحقوق محفوظة لصندوق تنمية الموارد البشرية © 2025
البنود والأحكام سياسة الخصوصية

- بعد إضافة تفاصيل الخدمة، يعرض النظام ملخصاً للخدمات المضافة،
- بما في ذلك نوع الخدمة وعدد المقاعد وساعات العمل، يمكن
- لمالك أو مفوض المنشأة تعديل الخدمة أو حذفها أو إضافة خدمة
- جديدة قبل المتابعة.
- بعد التأكد من الخدمات، يمكن اختيار **على** متابعة للانتقال للخطوة
- التالية.

إضافة خدمات في حساب المركز

خدمات المركز تم إرسال الطلب



تم إرسال طلب خدمة جديدة

نوع الخدمة	السعر الشبوي	المقاعد المتاحة
روضة	900.00	12

تم إرسال طلبك لإضافة خدمات:

- سنقوم الآن بمراجعة طلبك.
- قد يستغرق إكمال المراجعة يوم عمل على الأقل.
- سيتم إشعارك فور الانتهاء من المراجعة عبر البريد الإلكتروني.

[انتقل إلى لوحة المعلومات](#)

يعرض النظام رسالة تؤكد نجاح إرسال طلب خدمة جديدة، وسيتم مراجعته، وقد يستغرق ذلك يوم عمل على الأقل. ويقوم النظام بأشعار مالك أو مفوض المنشأة عبر البريد الإلكتروني بحالة الطلب. ويمكن لمالك أو مفوض المنشأة الانتقال إلى لوحة المعلومات لمتابعة حالة الطلب أو إضافة خدمة أخرى.

صندوق تنمية
الموارد البشرية
HUMAN RESOURCES
DEVELOPMENT FUND

